



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE ARAPUÃ- PR

1

Em Conformidade com a Lei Municipal nº 752, de 23 de março de 2.021 e o DECRETO Nº 081/2021

Rua Presidente Café Filho, 1410 - CEP - 86884-000 - Arapuã - PR

E-mail: prefeituradearapua@gmail.com

Telefone: (43) 3444-1230 / 3444-1260

CNPJ N°. 01.612.388/0001-44

Arapuã, Segunda-Feira, 10 de Fevereiro de 2025

Edição Nº: 987



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUÃ

Estado do Paraná

PORTARIA N. 036/2025

SÚMULA : Nomeia comissão para recebimento de bens e implementos agrícolas do Município de Arapuã, Estado do Paraná e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Arapuã, Sr. Manoel Salvador, no uso de suas atribuições legais contidas em Lei, nomeia a Comissão para recebimento de implementos agrícolas do Município Arapuã, adquiridos através de Processos licitatórios.

Art. 1º – Nomeia os Servidores municipais abaixo relacionados, sob a presidência do primeiro, para integrarem a Comissão Municipal de recebimento de implementos agrícolas do Município Arapuã, adquiridos através de Processos licitatórios.

PRESIDENTE: ELINTON ANDRÉ DOS SANTOS – CPF 045.440.769-60

SECRETÁRIO: JISLAINE DA SILVA DE V. DE OLIVEIRA - CPF 065.206.619-45

MEMBRO: CLEVERSON KOBAYASHI DA SILVA – CPF 080.396.349-11

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Hélio Mathias, aos dez dias do mês de Fevereiro do ano de dois mil e vinte e cinco.

MANOEL SALVADOR

Prefeito do município de Arapuã



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE ARAPUÃ- PR

2

Em Conformidade com a Lei Municipal nº 752, de 23 de março de 2.021 e o DECRETO Nº 081/2021

Rua Presidente Café Filho, 1410 - CEP - 86884-000 - Arapuã - PR

E-mail: prefeituradearapua@gmail.com

Telefone: (43) 3444-1230 / 3444-1260

CNPJ N°. 01.612.388/0001-44

Arapuã, Segunda-Feira, 10 de Fevereiro de 2025

Edição Nº: 987



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPUÃ ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Café Filho, 1410 - CEP - 86884-000 e-mail:

orcamentosarapuaparana@gmail.com

CNPJ N°. 01.612.388/0001-44

Fone/fax - 43-3444-1230

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

01 – DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto desta dispensa de licitação a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE INFORMATIVOS TÉCNICOS MENSAIS "ON LINE".**, conforme os orçamentos em anexo.

Lote: 1 - Lote 001						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	43220	ASSINATURA DE INFORMATIVOS TÉCNICOS Sobre os assuntos relacionados abaixo: 1) Processo e Técnica Legislativa: Comissões, atas, atribuições e deveres da mesa diretora, convocação de suplente, CPI, nomeação de vereador em CC, calendário oficial, inviolabilidade, revisão geral anual, publicações, homenagens, sessão solene, alteração de subsídios, técnica legislativa, recesso, 13º e férias de agente político, iniciativa, indicação. 2) RPPS: Aposentadorias, auxílio doenças, salário maternidade, pensão por morte, salário família, proventos, benefícios, contribuição previdenciária, regras de transição, abono permanência, salário contribuição. 3) Tributos Municipais: Fato gerador, fiscalização, alvará e licença de funcionamento, obrigações acessórias, nota fiscal municipal, ISS-imposto sobre o serviço, imposto predial e territorial urbano-IPTU, Imposto transmissão bens imóveis bens imóveis-ITBI, contribuição de iluminação pública –COSIP, isenções e benefícios fiscais, parcelamento e anistia de multas, taxas, alteração do CTM, lançamento de tributo, lançamento de multa, programas de incentivo ao desenvolvimento econômico, imunidade constitucional, microempresas e simples nacional. 4) Servidor Público: Contratação temporária, nepotismo, contribuição sindical, regime jurídico dos servidores, plano de carreira, gratificações e adicionais, cargos em comissão e funções gratificadas,	12,00	SER	3.200,00	38.400,00



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE ARAPUÃ- PR

3

Em Conformidade com a Lei Municipal nº 752, de 23 de março de 2.021 e o DECRETO Nº 081/2021

Rua Presidente Café Filho, 1410 - CEP - 86884-000 - Arapuã - PR

E-mail: prefeituradearapua@gmail.com

Telefone: (43) 3444-1230 / 3444-1260

CNPJ N°. 01.612.388/0001-44

Arapuã, Segunda-Feira, 10 de Fevereiro de 2025

Edição Nº: 987



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPUÃ ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Café Filho, 1410 - CEP - 86884-000 e-mail:

orcamentosarapuaparana@gmail.com

CNPJ N°. 01.612.388/0001-44

Fone/fax - 43-3444-1230

	<p>PAD- Sindicância-PAE, estagio de estudantes, ACS e ACE, acúmulos de cargos-empregos –funções públicas, estágio probatório, licenças e afastamentos, diárias.</p> <p>5)Orçamento, Contabilidade e Controle Interno Aplicado ao Setor Público: Contabilidade e escrituração, conferência de relatórios contábeis, RGF, RREO, tesouraria; PPA, LDO e orçamento, créditos adicionais; impacto orçamentário e financeiro; controles internos e auditoria; sistema de custos; SINCOV; Lei 13.019 e congêneres em seus aspectos contábeis, patrimônio, controle de frotas e almoxarifado.</p> <p>6)INSS, IRRF e Obrigações Fiscais: DCTF; GFIP; E-SOCIAL; RAIS e DIRF; LTCAT- PPRA-PCMS e PPP.</p> <p>7)Licitações e Compras Governamentais: Modalidade de licitações, comissão de licitações, pregoeiro e equipe de apoio, inexigibilidade de licitação, dispensa de licitação, registro de preços, doação de bens públicos, reajustamento/reequilíbrio, impedimentos, rescisões, convênios, alienação de bens públicos, locação de imóveis.</p> <p>8)Repasse Financeiros: Lei nº 13.019/2014 e congêneres em seus aspectos jurídicos, convênios, renúncia de receita, repasses a pessoas físicas e jurídicas.</p> <p>A assinatura dos Informativos Técnicos Mensais 'online', dá direito ao acesso dos seguintes serviços:</p> <p>1)Consultoria nas áreas dos Informativos, via telefone, internet ou pessoalmente na sede do IGAM Paraná Cursos e Consultoria Ltda. As consultas serão respondidas com prazo máximo de 7 (sete) dias ou prazo estabelecido pelo cliente em concordância com o IGAM PR;</p> <p>2)Agenda mensal de obrigações fiscais e legais;</p> <p>3)Acesso à página do IGAM PR onde os informativos ficam disponíveis em meio magnético para impressão e consultas, além de biblioteca de vídeos técnicos;</p> <p>4)IGAM Express – Recebimento de periódicos por e-mail de informações sobre as últimas decisões dos tribunais de contas e judiciais, notícias</p>				
--	--	--	--	--	--



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE ARAPUÃ- PR

4

Em Conformidade com a Lei Municipal nº 752, de 23 de março de 2.021 e o DECRETO Nº 081/2021

Rua Presidente Café Filho, 1410 - CEP - 86884-000 - Arapuã - PR

E-mail: prefeituradeapua@gmail.com

Telefone: (43) 3444-1230 / 3444-1260

CNPJ N°. 01.612.388/0001-44

Arapuã, Segunda-Feira, 10 de Fevereiro de 2025

Edição Nº: 987



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPUÃ ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Café Filho, 1410 - CEP - 86884-000 e-mail:

orcamentosarapuaparana@gmail.com

CNPJ N°. 01.612.388/0001-44

Fone/fax - 43-3444-1230

	sobre legislações entendimentos técnicos e melhores práticas de administração; 5) Disponibilização de modelos de projetos de leis, contratos, editais e outros inerentes à atividade do setor público; 6) Valor diferenciado em cursos realizados pelo IGAM.				
TOTAL					38.400,00

02 – DOS PREÇOS

2.1 – O preço a ser pago pela referida contratação será de **R\$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais)** mensais totalizando o valor total de **R\$ 38.400,00 (Trinta e Oito Mil e Quatrocentos Reais)**.

03 – DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO

3.1 – Recebida a nota fiscal, ou documento de cobrança equivalente, deverá o CONTRATANTE efetuar a liquidação da despesa no prazo de até 10 (dez) dias, com o consequente pagamento em até 10 (dez) dias após a liquidação da despesa.

04 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 – A despesa decorrente desta contratação e aquisição será reconhecida contabilmente com a dotação orçamentária:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2025	540	03.001.04.122.0003.2008	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício

05 – JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Solicitamos a assinatura de Informativos Técnicos Mensais “online” a ser fornecido pelo IGAM Paraná Cursos e Consultoria Ltda, pelo período de doze meses.

Tendo em vista a necessidade de a equipe técnica da Prefeitura de Arapuã em se manter atualizada quanto a legislação, doutrina, jurisprudências e demais normas vigentes, solicitamos a contratação de empresa que atue na área de informativos técnicos, assessoria e consultoria especializada em gestão pública, nas áreas de contabilidade, controles internos, servidor público, direito administrativo, licitações e contratos e processo e técnica legislativa.

A referida contratação se faz necessário em virtude da crescente demanda de obrigações assessorias tanto na área contábil, quanto na área de recursos humanos e processo legislativo.

Os servidores da prefeitura precisam de respaldos baseados em prejulgados do Tribunal de Contas do Paraná, Jurisprudência entre outros quanto a realização de procedimentos internos, bem como instrumentos para atualização mensal por meio de informativos e textos de orientação técnica.

Desta forma, solicitamos a contratação de empresa que atue nas áreas supracitadas para auxiliar na boa gestão dos recursos do Município, bem como quanto a atualização permanente dos servidores.



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO MUNICÍPIO DE ARAPUÃ- PR

5

Em Conformidade com a Lei Municipal nº 752, de 23 de março de 2.021 e o DECRETO Nº 081/2021

Rua Presidente Café Filho, 1410 - CEP - 86884-000 - Arapuã - PR

E-mail: prefeituradearapua@gmail.com

Telefone: (43) 3444-1230 / 3444-1260

CNPJ N°. 01.612.388/0001-44

Arapuã, Segunda-Feira, 10 de Fevereiro de 2025

Edição Nº: 987



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPUÃ ESTADO DO PARANÁ

Rua Presidente Café Filho, 1410 - CEP - 86884-000 e-mail:

orcamentosarapuaparana@gmail.com

CNPJ N°. 01.612.388/0001-44

Fone/fax - 43-3444-1230

A contratação da Empresa IGAM Paraná Cursos e Consultorias Ltda., é indicada em razão da necessidade que possui a Prefeitura em manter assinatura de informativo técnico, assessoria e consultoria técnica especializada em gestão pública, em todas as suas ramificações como planejamento, contabilidade, controles internos, sistemas de custos, direito administrativo, servidor público, processo e técnica legislativa, licitações e compras, tributos municipais, por meio de informativos técnicos mensais sobre assuntos e jurisprudências atuais e também o envio de consultas escritas, ilimitadas, tudo por meio informatizado e on-line.

O IGAM Paraná Cursos e Consultorias Ltda., possui em seu quadro societário técnico-profissionais em todos os seguimentos da gestão, desde as áreas do direito, da contabilidade e gestão governamental, possuindo consultores com formação jurídica e contábil.

A empresa tem atuação junto a órgãos e entidades públicas no Estado do Paraná, possui experiência na realização de cursos e elaboração de informativos técnicos nas áreas da gestão pública, bem como na elaboração de Orientações Técnicas.

O IGAM apresenta uma solução completa nas mais diversas áreas da administração pública municipal, disponibilizando conteúdo mensal "online" e também orientações técnicas nas mais diversas áreas da administração pública municipal.

O município de Arapuã possui relacionamento com o IGAM desde 20/10/2022, demonstrado a credibilidade e confiança que o Município possui com a empresa para orientações e disponibilização de conteúdo.

O IGAM é uma empresa fundada em 1º de janeiro de 1992, com sedes em Santa Catarina, no Rio Grande do Sul e no Paraná e atende mais de trezentos órgãos públicos de municípios de vários estados brasileiros. Em seu corpo técnico o IGAM possui profissionais das áreas contábil, jurídica e de gestão, com qualificação e experiência para atuar junto aos Poderes Executivo e Legislativo. O IGAM tem reconhecimento na esfera governamental e notoriedade reconhecida judicial e administrativamente.

O IGAM capacita mais de dois mil alunos por ano, por meio de seus cursos e treinamentos, nas modalidades aberta, in Company, por plataforma remotas, ao vivo, presencial ou EAD. Cursos in Company são ministrados não só para prefeituras e câmaras municipais, mas para tribunais, por meio de suas escolas judiciais, e ministérios públicos estaduais.

O IGAM também é editora, com produção de vários títulos voltados para a administração pública municipal e para parlamentos, além de produzir seu informativo técnico, com atualização de conteúdo mensal, visando dar subsídio e gerar segurança aos agentes públicos, detentores de mandato eletivo, membros de poder, titulares de cargo efetivo ou de cargo em comissão e demais servidores públicos, quanto às matérias que se relacionam com as funções que cada agente, de acordo com a natureza, responsabilidade, grau de responsabilidade e peculiaridade de seu vínculo, possa melhor cumprir seu papel.

DECISÃO:

Autorizo a contratação através de **INEXIGIBILIDADE** de licitação, com fundamento no inciso III, alínea f, do art. 74, da Lei nº 14.133/2021, da empresa **IGAM PARANA CURSOS E CONSULTURIAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **57.711.419/0001-79**.

Arapuã-PR, 10/02/2025.

Manoel Salvador

Prefeito do Município